

Maternelle Lou Pin Bert  
Compte rendu du Conseil d'école  
Du mardi 20 mars 2012

**Présents :**

Enseignants : Elisabeth Vidal, Catherine Recton, Isabelle Marque, Christine Cosson, Laurence Garric

Représentants des parents d'élèves : Stéphanie Pinet ( FCPE),

Représentant Mairie : Christophe Sarrazin

DDEN : Annie Muyard

Excusés : Madame Benaïoun (IEN), Siam Auraix (UNAAPE), Sophie Naud (UNAAPE)

**1. Rentrée 2012 :**

121 enfants sont inscrits et fréquentent l'école à ce jour.

Effectifs prévus pour la rentrée prochaine: 113 enfants (106 plus 7 du quartier du Lucandreau) se répartissant comme suit :

- 6 TPS
- 24 PS
- 39 MS
- 37 GS

La moyenne serait donc de 22,6 enfants par classe à la rentrée 2012, le nombre de classes restant stable (5 classes).

**2. Budget 2012 :**

• Bus médiathèque :

Madame Vidal demande pourquoi l'école ne bénéficie plus des bus assurant les trajets à la médiathèque.

M.Sarrazin semble surpris de cette demande et doit se renseigner à ce sujet pour apporter une réponse.

• Budget des écoles :

Fonctionnement :

La directrice signale que le budget de fonctionnement alloué à l'école est insuffisant pour couvrir les besoins réels d'une année scolaire. Le coût des fournitures ne cesse d'augmenter alors que le budget reste stable et très en deçà de celui accordé à l'élémentaire.

Remarque des enseignants et des parents d'élève et de la DDEN : Le coût des fournitures (papier, peintures, crayons ...) utilisées en maternelle justifierait un réajustement de la somme allouée par enfant.

M.Sarrazin répond qu'aucune augmentation n'est prévue à ce jour.

### Aménagement de la classe des moyens (création de classe)

M. Sarrazin s'étant engagé lors du dernier conseil d'école au remboursement de la coopérative scolaire par la municipalité pour les achats destinés à l'aménagement de la cinquième classe, Madame Vidal lui remet la facture. Le remboursement devrait être effectué.

Madame Marque signale à nouveau que la classe est insuffisamment équipée. Elle demande deux tables supplémentaires, des chaises ainsi que des meubles de rangement.

M. Sarrazin propose de faire passer le catalogue du fournisseur afin de faire un choix de mobilier.

### Travaux d'aménagement

Les travaux promis n'étant toujours pas effectués, l'équipe renouvelle sa demande concernant :

- La pose d'étagères au dessus des bureaux (classes de Mmes Cosson et Garric). Madame Marque souhaiterait également cet aménagement dans sa classe.
- La pose de baguettes dans les couloirs afin de faciliter l'affichage.
- L'achat ou la fabrication de meubles de rangement adaptés dans la salle des maîtres, en particulier pour le stockage du papier qui s'abîme.

M. Sarrazin précise que Christophe Gourg passera sous quinze jours dans l'école afin d'évaluer les travaux et prévoir les aménagements demandés. L'équipe enseignante souhaite vivement ne pas rester à nouveau sans réponse à ce sujet.

### Renouvellement des vélos

Madame Vidal fait remarquer qu'un grand nombre de vélos cassés et non réparables étant donné l'inexistence de SAV du fournisseur choisi, ont été retirés de la cour. Les vélos sont désormais en nombre insuffisant et complètement inadaptés aux plus petits.

M. Sarrazin se propose d'étudier la question.

## **3. Locaux et matériel**

### Entretien du gymnase

L'équipe enseignante fait remarquer que le gymnase n'a pas été nettoyé depuis Noël du fait d'un manque de créneau horaire destiné à cet effet. Ce manque d'hygiène est inquiétant et peut entraîner chez les enfants des problèmes de santé (allergies, asthme ...)

Une solution est à trouver très rapidement sans pour autant solliciter les ATSEM dont le planning journalier est déjà très chargé.

M. Sarrazin se propose d'étudier la question rapidement.

### Accès au bureau de direction

Actuellement, seule la directrice et la directrice adjointe possèdent une clé du bureau. Chaque enseignant étant amené à utiliser le téléphone et l'ordinateur pour des raisons professionnelles, l'équipe demande à ce que chaque enseignant possède sa propre clé. Trois clés supplémentaires faciliteront le fonctionnement.

## Matériel EPS

Le matériel EPS est partagé avec le CLSH depuis l'ouverture de l'école. Afin de renouveler le matériel et compléter le stock, une commande chiffrée nous a été demandée par la municipalité. Madame Vidal la remet à M.Sarrazin. Des bacs de rangement sont également demandés.

Il est également demandé de s'accorder sur un mode de fonctionnement permettant de mieux gérer l'équipement et son renouvellement si nécessaire. Un inventaire sera fait en début et fin d'année scolaire.

## **4. Sécurité dans l'école**

Enseignants et parents constatent que les portes d'accès à la cour restent dangereuses. Des accidents réguliers et parfois graves sont à noter.

La sécurisation de ces portes est à nouveau soulevée.

M.Sarrazin confirme que la commission de sécurité refuse d'installer des dispositifs de sécurité, ces portes étant des issues de secours.

## **5. Projets**

- **Sorties scolaires :**

GS/MS : 3 Mai : Villandrault      31 Mai : Roquetaillade

- **Carnaval :** Vendredi 30 mars

La manifestation se déroule en interne avec défilé dans la cour de l'école élémentaire.

- **Kermesse :** Vendredi 29 juin

Le Comité des Fêtes prend à nouveau en charge le stand de restauration mais demande la participation de davantage de parents d'élèves.

## **6. Divers**

- **Diffusion écrite des informations des fédérations de parents d'élèves**

L'équipe enseignante demande une possible relecture des informations écrites destinées à la distribution aux familles.

Les représentants présents n'y voient pas d'inconvénient.

- **Badgeuse**

Un problème de surfacturation est signalé par les représentants de parents d'élèves. Un possible dérèglement des horaires de la badgeuse en serait à l'origine.

M.Sarrazin s'engage à effectuer les vérifications nécessaires.

- **Cahiers de liaison**

Les parents demandent à ce que les cahiers de liaison soient donnés tous les soirs.

L'équipe enseignante émet une réserve car les cahiers ne reviennent pas systématiquement en classe et rend la communication souvent difficile.

- **Equipement informatique**

L'ordinateur de la salle des maîtres (poste récupéré, propriété de l'école) montre de gros signes de faiblesse.

L'équipe enseignante demande l'achat de deux postes. Une cinquième classe ayant été créée, un seul poste ne permet pas l'accès à tous les enseignants qui en ont besoin.

## **7. Questions diverses**

- La psychologue scolaire, Madame Lacan-Vigouroux, est présente tous les lundis. Son bureau se situe dans les locaux de l'école élémentaire.
- Le voyage avec nuitée en Dordogne envisagé en début d'année scolaire par mesdames Cosson et Garric est annulé faute de structures adaptées aux maternelles.
- La garderie est au maximum de sa capacité d'accueil ce qui met en difficulté les familles n'y ayant pas accès faute de place.  
M.Sarrazin assure qu'une extension de ce service, auquel Conseil Général accorde un agrément de capacité, n'est pas envisageable.
- Les enseignants demandent à ce que la salle ronde servant actuellement de stockage du matériel du CLSH soit à nouveau utilisable. L'équipe souhaiterait pouvoir en faire une salle d'expériences et pouvoir y laisser des installations scientifiques.  
M.Sarrazin affirme que cet espace continuera à être partagé avec le CLSH (faute de locaux destinés au stockage) mais que des rayonnages permettront le stockage du matériel afin de mieux utiliser et partager cet espace pour l'instant inutilisable en l'état par des classes.
- Les enseignants posent la question de l'agrandissement du groupe scolaire.

M.Sarrazin affirme qu'aucun agrandissement n'est prévu à Lou Pin Bert. En revanche, trois classes supplémentaires seront créées à Ballion lors de la rénovation et une classe à la maternelle des Lutins.

E. Vidal, directrice



FCPE



UNAAPE

